



I.C. - "GIACOMO MASI"-CAVEZZO
 Prot. 0001708 del 19/02/2021
 A-19 (Uscita)



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIACOMO MASI"

Via 1° Maggio, n. 148 – 41032 CAVEZZO (MO)

Cod. Mecc. MOIC838003 C.F. 91029930368 Tel 0535-58608 / Fax 0535-46265

moic838003@istruzione.it – moic838003@pec.istruzione.it - comprensivocavezzo@libero.it

www.comprensivocavezzo.it

REGOLAMENTO DI APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO DI INTESA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 12 giugno 1990, n. 146, come modificata e integrata dalla legge 11 aprile 2000, n.83;

VISTO l'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero siglato in data 2 dicembre 2020 tra le rappresentanze sindacali e l'ARAN, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021 ("Accordo");

VISTO il protocollo di intesa tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali rappresentative siglato in data 12.02.2021;

EMANA

il seguente regolamento di applicazione del protocollo di intesa sottoscritto tra il Dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali ai sensi dell'articolo 3, comma 3 dell'Accordo.

ARTICOLO 1 Prestazioni indispensabili e contingenti

Le prestazioni indispensabili e il contingente delle figure professionali sono le seguenti:

A. ISTRUZIONE	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
a1) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità, art.10, comma 6 lettere d) ed e) – Accordo Aran e OOSS del 2 dicembre 2020	Docente	Tutti i docenti del consiglio di classe interessato	Volontarietà e, in subordine, rotazione nella graduatoria interna d'istituto attraverso estrazione della lettera dell'alfabeto per determinare l'ordine da cui partire Con competenze specifiche
	Collaboratore scolastico	Se necessario n.1 collaboratore scolastico per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso	
	Assistente amministrativo	1 assistente amministrativo	
D EROGAZIONE ASSEgni INDENNITA'	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
d1) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.	DSGA e/o assistente amministrativo	1 DSGA e/o assistente amministrativo	Assistente amministrativo con competenze specifiche

ARTICOLO 2 Criteri di individuazione

I criteri di individuazione del personale necessario a garantire le prestazioni indispensabili sono i seguenti:

- ✓ Volontarietà e, in subordine, rotazione nella graduatoria interna d'istituto attraverso estrazione della lettera dell'alfabeto per determinare l'ordine da cui partire



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Concetta Ponticelli